

BANDO DI ATENEIO PER IDONEITÀ ALLA MOBILITÀ ERASMUS+ TRAINEESHIP

Anno Accademico 2026/2027

ART. 1 - ERASMUS+ TRAINEESHIP

Nell'ambito del programma ERASMUS+, l'Università per Stranieri di Siena pubblica il **presente Bando ERASMUS+ Traineeship 2026/2027** rivolto a studenti regolarmente iscritti/e ai corsi di Laurea Triennale, corsi di Laurea Magistrale, Master, Dottorati di Ricerca e Scuola di Specializzazione dell'Università per Stranieri di Siena.

La **mobilità ERASMUS+ Traineeship** consente di svolgere un tirocinio all'estero, fin dal primo anno di studi, della **durata minima di 2 mesi, presso un ente di interesse.**

La mobilità potrà essere svolta **a partire dal 1° settembre 2026** e dovrà concludersi **entro il 31 luglio 2027.**

Il Traineeship può essere svolto non solo da studenti e studentesse, ma anche da neolaureati/e.

È possibile effettuare il Traineeship da neolaureati a condizione che vengano rispettate le seguenti condizioni:

- il tirocinio deve svolgersi entro 12 mesi dalla data di conseguimento della Laurea (e comunque non oltre il 31 luglio 2027);

- la candidatura deve essere presentata prima del conseguimento della Laurea.

Anche chi ha già partecipato ad Erasmus per Studio o per Traineeship può partecipare nuovamente ad ERASMUS+ Traineeship: è possibile effettuare più periodi di mobilità per ogni ciclo di studio, indifferentemente per Studio o per Traineeship. Sono possibili 12 mesi di mobilità complessivi per ogni ciclo di studi: I ciclo (triennale), II ciclo (Magistrale/Master di I livello), III ciclo (Dottorato/Scuola di Specializzazione/Master di II livello).

Non sono ammessi periodi di mobilità da svolgere a cavallo fra il pre- ed il post-laurea né sovrapposizioni, neppure parziali, tra il periodo di ERASMUS+ per Studio ed il periodo di ERASMUS+ per Traineeship.

Durante il periodo ERASMUS+ per Traineeship il partecipante non potrà seguire corsi né sostenere esami presso l'Università di origine. Non potrà neanche conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo all'estero.

Per tutte le informazioni riguardanti il programma ERASMUS+: www.erasmusplus.it.

ART. 2 - CHI PUÒ PARTECIPARE

Per partecipare all'ERASMUS+ Traineeship è necessario essere **in regola con l'iscrizione, al momento della candidatura al bando**, ad uno dei corsi di Laurea Triennale, corsi di Laurea Magistrale, Master, Dottorati di Ricerca o Scuola di Specializzazione dell'Università per Stranieri di Siena.

IMPORTANTE ai fini della partenza: i/le partecipanti sono tenuti a provvedere al rinnovo dell'iscrizione per l'a.a. 2026/2027 entro le scadenze previste. **NON** sono tenuti/ al pagamento delle tasse d'iscrizione al nuovo anno accademico **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE** gli studenti che presentino, nei termini previsti, la domanda di "Prenotazione esame di laurea" da sostenere entro la sessione primaverile 2027 e si laureino effettivamente entro tale sessione.

ART. 3 - ENTE OSPITANTE

Per presentare la candidatura, il/la candidato/a deve proporre autonomamente un ente disponibile ad offrire un tirocinio, idoneo al profilo professionale del proprio corso di studio, **allegando alla candidatura una lettera di accettazione sottoscritta dall'ente stesso** (sul modello dell'*Allegato I* al presente bando).

L'ente ospitante, firmando la lettera di accettazione, si impegna ad offrire un percorso formativo coerente con quello richiesto dal corso di studio del/la partecipante.

La congruità della proposta viene valutata dalla Commissione Erasmus di Ateneio, che si riserva la facoltà di escludere dalla graduatoria di idoneità proposte non coerenti con i profili professionali previsti dal corso di studio di appartenenza del/della partecipante.

L'ente/organizzazione presso cui si intende svolgere il Traineeship deve essere ascrivibile alla definizione indicata nella Guida del Programma (2024) rilasciata dalla Commissione Europea ovvero: **"qualsiasi organizzazione pubblica o privata di un paese aderente al programma o di un paese partner attiva nel mercato del lavoro o nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù, della ricerca e dell'innovazione"**.

L'ente ospitante deve avere sede in un Paese aderente al programma ERASMUS+¹.

L'attività di mobilità deve essere svolta in un Paese aderente al programma diverso dal Paese dell'organizzazione d'invio e dal Paese di residenza.

L'ente ospitante può essere qualsiasi organizzazione, pubblica o privata, del Paese partner o che aderisce al Programma, che sia attiva nel mercato del lavoro o nel campo dell'istruzione, della formazione.

Ad esempio, tale organizzazione può essere:

- un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali);
- un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- ambasciate o uffici consolari del Paese aderente al Programma di invio;
- un partner sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese le Camere di commercio, gli ordini di artigiani o professionisti e le associazioni sindacali;
- un istituto di ricerca;
- una fondazione;
- una scuola, un istituto o un centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella degli adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione;
- un Istituto di istruzione superiore di un Paese aderente al Programma, titolare di ECHE, o un Istituto di istruzione superiore di un Paese partner, riconosciuto dalle autorità competenti che hanno firmato accordi inter-istituzionali con i partner dei Paesi aderenti al programma prima che la mobilità abbia luogo.

NON sono eleggibili come sedi di Traineeship:

- istituzioni e altri organi dell'UE, incluse le agenzie specializzate (l'elenco completo è disponibile all'indirizzo http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_it);
- organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali ERASMUS+ (per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti).

ATTENZIONE: Chi intende recarsi in mobilità nel Regno Unito dovrà verificare presso l'ente ospitante se è necessario il Certificate of Sponsorship (che, nel caso, deve essere rilasciato dal proprio ente ospitante). È opportuno richiedere tale informazione già in fase di ottenimento dell'acceptance letter. Info: <https://www.gov.uk/government-authorised-exchange>.

Per agevolare la ricerca dell'ente ospitante, sul sito di Ateneo alla [pagina dedicata alla mobilità ERASMUS Traineeship](#) sono presenti i seguenti strumenti:

- link alla **banca dati** <http://erasmusintern.org>, realizzata da ESN (Erasmus Student Network) e promossa dalla Commissione Europea: registrandosi ed accedendo alla sezione "Sign up" e spuntando l'opzione "I'm looking for an internship", è possibile creare un proprio profilo e cercare l'impresa/organizzazione che meglio risponda ai propri obiettivi di carriera accademica e di futura realizzazione professionale;
- offerte di aziende che ricercano studenti per tirocini all'estero;
- elenco delle sedi dove studenti dell'Ateneo hanno svolto il Traineeship in precedenza.

Tali dati sono forniti a scopo puramente informativo. L'Università non si assume alcun impegno, in quanto **ogni contatto con l'ente deve essere stabilito personalmente dal/dalla partecipante**.

ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di candidatura devono essere presentate on-line tramite il [Portale per la Didattica](#).

Per poter compilare la candidatura on-line, è necessario obbligatoriamente compilare il **Questionario ERASMUS Traineeship in uscita**, allegare la **lettera di accettazione sottoscritta dall'ente stesso** (compilata sul modello dell'*Allegato I* al presente bando) ed il proprio **curriculum vitae** (in formato europeo). Si deve poi confermare definitivamente la candidatura cliccando sul tasto "iscrivi".

Le candidature sono a sportello e potranno essere presentate in qualunque momento. Il termine ultimo per la presentazione delle candidature è fissato al **30 aprile 2027 alle ore 13**.

Le candidature dovranno essere presentate al massimo **1 mese prima dell'inizio previsto della mobilità**, e comunque sempre entro e non oltre il 30 aprile 2027. Per coloro che intendono svolgere il tirocinio post laurea, la scadenza è invece **1 mese prima del conseguimento del titolo**, e comunque sempre entro e non oltre il 30 aprile 2027.

¹ (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Macedonia, Malta, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Turchia e Ungheria); Paesi non appartenenti all'Unione Europea ma aderenti al Programma (Regno Unito).

Verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente le candidature confermate definitivamente, complete di tutti i dati e degli allegati caricati on-line entro i termini sopra indicati.

ART. 5 - SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Per risultare idonee/i alla mobilità ERASMUS+ Traineeship è necessario:

- essere cittadine/i di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al Programma o cittadini di altri Paesi purché regolarmente iscritti presso un istituto di istruzione superiore in Italia;
- non aver già usufruito di una borsa ERASMUS superiore ad un periodo di 10 mesi nello stesso ciclo di studi, in quanto con il nuovo programma ERASMUS+ è possibile usufruire dello status di studente ERASMUS+ per ogni ciclo di studi e per un periodo complessivo non superiore ai 12 mesi per ogni ciclo di studi. Precedenti esperienze di mobilità ERASMUS nello stesso ciclo di studi devono essere considerate ai fini del calcolo del periodo complessivo di 12 mesi;
- non beneficiare nello stesso periodo di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità;
- proporre un'attività di Traineeship compatibile con il proprio percorso accademico e coerente con i profili professionali previsti dal corso di studio di appartenenza.

Le candidature saranno valutate in base alla congruità dell'attività di Traineeship proposta con il profilo professionale del corso di studio, fino ad esaurimento fondi. Non sarà pertanto pubblicata nessuna graduatoria di idoneità.

L'esito finale è comunque subordinato all'accettazione degli/le idonei/e da parte dell'ente ospitante. In caso si verificassero problemi con l'ente proposto inizialmente, il/la candidato/a può proporre un altro ente ospitante entro 1 mese dalla data presunta di partenza.

ART. 6 - CONTRIBUTI ECONOMICI

Contributi Europei

1) Supporto individuale

La Commissione Europea, attraverso l'Agenzia Nazionale ERASMUS Italia, erogherà un contributo destinato a finanziare un certo numero di borse di mobilità, che l'Università per Stranieri di Siena metterà a disposizione dei/delle partecipanti. **Tale importo è da intendersi quale contributo per i costi di mobilità supplementari (viaggio, alloggio, differente costo della vita); le borse non coprono pertanto l'intero costo periodo di mobilità all'estero.**

Il contributo comunitario è differenziato in relazione al costo della vita del Paese di destinazione. A tale scopo, i Paesi di destinazione sono stati suddivisi in 3 gruppi:

- **Paesi del gruppo 1 (costo della vita alto):** Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia e Regno Unito – **€ 550,00/mese.**
- **Paesi del gruppo 2 (costo della vita medio) e Paesi del gruppo 3 (costo della vita basso):** Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna – Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria – **€ 500,00/mese.**

Le borse verranno assegnate ai/alle candidati/e risultati/e idonei/e secondo l'ordine di presentazione della candidatura, fino ad esaurimento dei fondi comunitari assegnati dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+.

2) Supporto per il viaggio (novità)

Ai partecipanti ad una mobilità sarà erogato un contributo per il viaggio (Travel Grant), il cui importo è determinato in base alle fasce chilometriche, considerata la distanza tra Siena (punto di partenza predefinito) e la città sede dell'Ente di destinazione. L'importo è calcolato utilizzando solo ed esclusivamente il [Calcolatore di distanza della Commissione europea](#), secondo la seguente tabella:

Fasce Chilometriche	Viaggio STANDARD	Viaggio GREEN
Tra 100 e 499 KM	211 €	285 €
Tra 500 e 1999 KM	309 €	417 €
Tra 2000 e 2999 KM	395 €	535 €
Tra 3000 e 3999 KM	580 €	785 €
Tra 4000 e 7999 KM	1.188 €	1.188 €
8000 KM o più	1.735 €	1.735 €

Per il viaggio green è richiesta la consegna della documentazione comprovante l'effettuazione del viaggio con un mezzo sostenibile con un basso livello di emissioni Co2, quali: treno, autobus, car sharing (solo con apposito contratto di noleggio auto).

3) Contributo integrativo per minori opportunità

Il Programma Erasmus promuove l'inclusione di tutte/i le/i partecipanti alla mobilità. Per favorire studentesse e studenti con minori opportunità, può essere prevista un'**integrazione di 250,00 € mensili**, oltre al contributo individuale assegnato per la mobilità Erasmus+ per studio, rivolta ai/alle partecipanti che si trovino in una delle seguenti condizioni:

- a) partecipanti con problemi fisici, mentali e di salute certificati;
- b) partecipanti con svantaggio economico: ISEE pari o inferiore a € 27.948,60 (*Decreto Direttoriale n.180 del 28.02.2025*), come risultante dall'accesso rilasciato sul Portale della Didattica alla propria DICHIARAZIONE ISEE (in corso di validità) per prestazioni per il diritto allo studio universitario.

Per i/le partecipanti con minori opportunità con esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie, sarà possibile presentare richiesta per i costi aggiuntivi direttamente connessi alla mobilità che non possono essere coperti con l'importo integrativo per il sostegno individuale dei/delle partecipanti con minori opportunità. La richiesta per tali contributi aggiuntivi deve essere inviata all'indirizzo erasmus@unistrasi.it, successivamente all'assegnazione della mobilità.

Cofinanziamento nazionale per la mobilità internazionale del Programma Erasmus

Al fine di contribuire allo sviluppo delle azioni di mobilità svolte nell'ambito del Programma europeo Erasmus+, ulteriori risorse potranno rendersi disponibili tramite il Cofinanziamento nazionale, stanziato dal MUR, di azioni di mobilità internazionale del Programma Erasmus+ da parte di Atenei italiani, rivolte a studenti, ai fini di apprendimento tramite tirocini (traineeship internazionale).

Le risorse del Cofinanziamento sono di importo variabile, pertanto gli importi effettivi saranno erogati in favore dei/delle partecipanti alla mobilità sulla base dei criteri che saranno resi noti dal MUR.

Tutti i finanziamenti menzionati sopra sono compatibili con eventuali contributi o erogazioni di beni e servizi a favore del tirocinante ERASMUS da parte dell'Ente ospitante. Sono invece incompatibili con ulteriori sovvenzioni derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea.

La maggiorazione della borsa di Dottorato per periodi di mobilità all'estero, indipendentemente dalla fonte di finanziamento (sia essa su fondi UE o di Ateneo), non è cumulabile con il finanziamento Erasmus. Se idonee/i al presente bando, dottorande/i assegnatarie/i di borsa di dottorato saranno pertanto tenute/i ad optare o per la maggiorazione della borsa di dottorato per soggiorno all'estero o per la borsa Erasmus, in quanto i due contributi non sono cumulabili.

Candidate/i idonee/i al presente Bando, se anche vincitrici/tori di borsa di studio A.R.D.S.U. (Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario) a.a. 2026/2027, possono richiedere l'assegnazione del **Contributo per la mobilità internazionale**. Per informazioni occorre rivolgersi direttamente ed esclusivamente all'**A.R.D.S.U.** (<https://www.dsu.toscana.it/-/contributo-mobilita-internazionale>).

ART. 7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento della borsa Erasmus verrà effettuato in due *tranche*: la prima successivamente all'invio del documento che certifica l'arrivo presso l'università ospitante e la seconda dopo la conclusione del periodo di mobilità e solo dopo verifica della corretta e completa documentazione di fine soggiorno e la compilazione del Report Finale che verrà inviato dalla Commissione Europea.

Il contributo finanziario spettante è stimato sulla base del numero di mensilità previste dall'accordo Erasmus che la/o studente dovrà compilare prima della partenza. Al termine della mobilità Erasmus, il contributo finanziario è ricalcolato sulla base del numero di giorni di mobilità effettivamente svolti secondo le modalità di conteggio previste dal programma Erasmus+.

IMPORTANTE: Nel caso in cui il/la partecipante non abbia effettivamente trascorso all'estero almeno 2 mesi (60 giorni effettivi), il periodo di mobilità ERASMUS sarà considerato nullo e sarà richiesta la restituzione totale del contributo erogato.

ART. 8 - SVOLGIMENTO DEL TRAINEESHIP

Prima della partenza il/la partecipante deve necessariamente:

- stipulare un **Accordo Finanziario**, che copra il periodo di mobilità, siglato dall'istituto di appartenenza e dal/dalla partecipante;
- redigere un piano di studio (**Learning Agreement for Traineeship – Before the Mobility**) che stabilisca il programma di formazione da seguire all'estero; tale documento viene approvato e sottoscritto dal/dalla partecipante, dall'istituto di appartenenza e dall'impresa ospitante.

I/Le partecipanti sono inoltre fortemente invitate/i a registrare la loro permanenza all'estero sul [portale "Dove siamo nel Mondo"](#) o tramite la APP "Unità di Crisi" messi a disposizione dal Ministero degli Affari Esteri e della

Cooperazione Internazionale, che ha il compito di assistere i/le connazionali e tutelare gli interessi italiani in situazioni di crisi all'estero.

Al termine della mobilità:

– l'ente ospitante deve rilasciare al/alla partecipante un Certificato attestante la durata della mobilità, le attività svolte, nonché i risultati conseguiti (**Learning Agreement for Traineeship – After the Mobility**) in termini di conoscenze, competenze, abilità acquisite e un giudizio finale sulla mobilità effettuata;

– l'Istituto di appartenenza deve dare pieno **riconoscimento all'attività svolta** e certificata, possibilmente integrandola all'interno del programma di studio del partecipante inserendola nel *Diploma Supplement*.

Il Traineeship dovrà **obbligatoriamente concludersi entro il 31 luglio 2027**. La data dell'effettivo inizio dello stage ed il periodo di svolgimento verranno definiti in accordo tra il/la candidato/a selezionato/e l'ente ospitante in base alle esigenze dell'ente stesso.

ART. 9 - OLS (ONLINE LINGUISTIC SUPPORT)

Il programma ERASMUS+ prevede il cosiddetto *Online Language Support (OLS)*, ovvero la possibilità di utilizzare una piattaforma online che consente ai/alle partecipanti con status ERASMUS+ di valutare e rafforzare le proprie competenze linguistiche.

Per sostenere il test e seguire i corsi di lingua i/le partecipanti devono registrarsi sulla [piattaforma EU Academy](#).

ART. 10 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'Ateneo ha stipulato in favore degli studenti e delle studentesse le polizze assicurative per Responsabilità Civile verso Terzi e per Infortuni, che hanno validità anche durante il periodo di mobilità ed esclusivamente nello svolgimento di attività istituzionali autorizzate. Sono escluse dalla copertura della polizza le attività riconducibili al tempo libero.

Per il soggiorno all'estero nei Paesi dell'Unione Europea e nei tre Paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein e Norvegia), ogni partecipante dovrà portare con sé la Tessera Sanitaria Europea (T.E.A.M. – European Health Insurance Card) ed eventualmente richiedere informazioni alla propria ASL. Ulteriori informazioni in merito al funzionamento del sistema sanitario dei paesi partecipanti al programma sono disponibili al seguente link: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1021&langId=it>.

ART. 11 - RICONOSCIMENTO ACCADEMICO

L'ERASMUS+ Traineeship è considerato un'esperienza di tirocinio formativo. Può essere riconosciuto come tirocinio curriculare (6 CFU per i corsi di laurea triennale, 3 CFU per i corsi di laurea magistrale) o inserito nel Diploma Supplement. È anche possibile richiedere il riconoscimento di 3 CFU di tirocinio magistrale per i/le neolaureati/e ai corsi di laurea triennale che svolgeranno il traineeship postlaurea e che si immatricoleranno ad uno dei corsi di laurea magistrale offerti dall'Università per Stranieri di Siena.

Per neolaureate/i che ne facciano richiesta è previsto anche il rilascio dell'Europass Mobilità (<https://europa.eu/europass/it/europass-mobility>).

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 l'Università per Stranieri di Siena è il Titolare del trattamento dei dati e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai/dalle candidati/e. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università per Stranieri di Siena, nel rispetto delle disposizioni vigenti e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Per ulteriori informazioni:

Struttura per l'Internazionalizzazione - Mobilità Erasmus, Area Management Didattico e URP

Tel. +39 0577 240217/241 - erasmus@unistrasi.it

IL RETTORE
(prof. Tomaso Montanari)